

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол от «10» 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО «Детская  
художественная школа №3»

  
С.А. Степанова  
«11» января 2019 г. № 105

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном руководителе**  
**в МБУ ДО «Детская художественная школа №3»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Воспитательная работа среди обучающихся является одним из приоритетных направлений деятельности школы. Регулируют и координируют воспитательную деятельность обучающихся во всех учебных группах школы классные руководители (руководители учебной группой).

1.3. Руководство учебной группой является частью педагогической нагрузки работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и является дополнительно возложенной обязанностью, непосредственно связанной с образовательным процессом педагогических работников.

1.4. Классные руководители назначаются приказом директора школы в начале учебного года из числа педагогических работников школы. На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на другого педагога.

1.5. Классный руководитель в своей работе руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, иными законодательными нормативными актами, регулирующими вопросы воспитания обучающихся, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Контролирует и координирует работу классных руководителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе

1.7. Классные руководители отчитываются о результатах своей работы на заседаниях Педагогического совета.

**2. Права, обязанности и ответственность классных руководителей**

2.1. Классные руководители вправе:

- 2.1.2. вносить предложения по повышению качества учебной, воспитательной работы с обучающимися;
- 2.1.3. по предварительному согласованию с педагогическим работником присутствовать на учебных занятиях;
- 2.1.4. участвовать в решении вопросов об отчислении, переводе, восстановлении обучающихся, о предоставлении им академического отпуска, иных вопросов образовательной направленности;
- 2.1.5. привлекать обучающихся к выполнению различных мероприятий, проводимых в колледже и касающихся образовательной деятельности;
- 2.1.6. обращаться в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, полицию, иные органы и учреждения профилактики правонарушений по вопросам своей деятельности;
- 2.1.7. иные права в соответствии с законодательством РФ и Архангельской области.

## **2.2. Полномочия классных руководителей:**

- 2.2.8. оформляют сводные ведомости успеваемости за полугодия, ведут учёт внеучебной воспитательной работы;
- 2.2.9. контролируют посещаемость обучающимися учебных занятий;
- 2.2.10. знакомят обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка в школе, иными локальными нормативными актами школы, касающимися образовательной деятельности, контролирует их соблюдение обучающимися;
- 2.2.11. проводят работу по сохранению контингента, по повышению качества знаний, успеваемости обучающихся;
- 2.2.12. проводят индивидуальные и групповые беседы с обучающимися, оказывают педагогическую поддержку, дают рекомендации по учёбе, этике взаимоотношений, совместно с воспитателями помогают обучающимся адаптироваться к условиям обучения
- 2.2.13. создают условия для формирования и расширения активности учебного коллектива, развивают инициативу, самостоятельность, организованность учащихся;
- 2.2.14. осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся; своевременно информируют родителей об успеваемости обучающихся, посещаемости ими учебных занятий, иных заслуживающих внимания обстоятельствах;
- 2.2.15. содействуют профессиональному самоопределению выпускников, готовности обучающихся овладевать профессиональными навыками;
- 2.2.16. составляют план работы с группой (на полугодие) в соответствии с планом работы школы и планом воспитательной работы школы;
- 2.2.17. предоставляют отчёт о воспитательной работе.

### **3. Ответственность классных руководителей**

3.1. Классные руководители несут ответственность за:

3.1.1. жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время проведения учебных занятий и мероприятий;

3.1.2. за принятые решения

**МБУ ДО "ДХШ №3", Степанова Светлана Алексеевна, ДИРЕКТОР**  
**08.12.2022** 10:31 (MSK), Сертификат 2891950001AE4BB646E7202DE7A5DBF5