

ПРИНЯТО

общим собранием работников

«23» марта 2022

Протокол № 03



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДХШ №3»

С.А. Степанова

2022 пр.№ 57

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБУ ДО «Детская художественная школа №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 11.06.2022), Уставом МБУ ДО «Детская художественная школа №3» (далее по тексту – учреждение).

1.2. Общее собрание работников учреждения (далее по тексту – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.4. Срок действия данного положения не ограничен.

2. Организация управления Общим собранием

2.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

2.2. Председатель и секретарь Общего собрания избираются простым большинством голосов работников учреждения, присутствующих на общем собрании. Срок полномочий председателя и секретаря Общего собрания – один год с момента избрания. В случае отсутствия избранных председателя и (или секретаря общего собрания производится процедура избрания нового председателя и (или секретаря общего собрания).

2.3. Заседания Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих списочного состава работников учреждения.

2.4. Заседания Общего собрания работников учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. О повестке, времени и месте их проведения работникам должно быть объявлено не позднее, чем за семь календарных дней.

2.5. Решения Общего собрания принимаются в ходе открытого голосования, простым большинством голосов. Каждый член Общего собрания имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников Общего собрания.

2.6. Решения, принятые в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения.

3. Компетенция Общего собрания работников учреждения

3.1. К компетенции Общего собрания работников учреждения относится:

- обсуждение и принятие коллективного договора, изменений и дополнений, вносимых в коллективный договор;

- избрание выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников; представителей работников в комиссию по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в комиссию по трудовым спорам;

- принятие решения о создании первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников;
- заслушивание отчёта директора учреждения по итогам работы учреждения;
- принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам деятельности учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления учреждением.

4. Права и обязанности членов Общего собрания

Члены Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- вносить предложения по вопросам касающимся деятельности учреждения.

4.2. Председатель Общего собрания организует деятельность Общего собрания:

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3. Секретарь Общего собрания:

- информирует работников учреждения о повестке дня, времени и месте проведения Общего собрания не менее чем за семь календарных дней до его проведения;
- оформляет протоколы заседания Общего собрания и другую документацию, касающуюся деятельности;
- при несогласии с решением Общего собрания может высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.4. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Документация

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом, составленным в письменной форме.

В протоколах фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.2. Протоколы подписываются председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах школы, передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.

6.4. Ответственность за делопроизводство Общего собрания возлагается на секретаря Общего собрания.

МБУ ДО "ДХШ №3", Степанова Светлана Алексеевна, ДИРЕКТОР
14.12.2022 09:04 (MSK), Сертификат 2891950001AE4BB646E7202DE7A5DBF5