



УТВЕРЖДАЮ:

М.П. директор МБУ ДО «ДХШ №3»

Степанова С.А.

«23» 2022 пр. № 57

Порядок

разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в МБУ ДО «Детская художественная школа №3»

1. Общие положения

- 1.1. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №3» разработан в соответствии со ст. 28, п.3, ч.3 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Приказа Минфина РФ от 25.03.2011 №33н (ред. от 26.10.2012) «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности» (приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н), СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н), СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности» (приказ Минфина России от 28.02.2018 № 37н), СГС «Отчет о движении денежных средств» (приказ Минфина России от 30.12.2017 № 278н), СГС «События после отчетной даты» (приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н)
- 1.2. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.
- 1.3. Настоящий порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ДХШ №3».
- 1.4. МБУ ДО «ДХШ №3» является юридическим лицом, и занимается реализацией образовательных программ, учебных планов по дополнительному образованию и воспитанию подрастающего поколения посредством педагогической деятельности, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.
- 1.5. Учреждение составляет План финансово-хозяйственной деятельности. В плане финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ДХШ №3» отражаются все доходы, получаемые их бюджетных фондов, в виде субсидий, грантов, другие доходы и расходы. План финансово-хозяйственной деятельности утверждает Управление культуры, туризма и по делам молодежи администрации Вельского муниципального района Архангельской области.

2. Порядок составления Отчета.

- 2.1. Отчет составляет бухгалтерия Учреждения
- 2.2. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБУ ДО «ДХШ №3»:
 - 2.2.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);
 - 2.2.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);

- 2.2.3. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения 9Ф.0503721);
- 2.2.4. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
- 2.2.5. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- 2.2.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:
- Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1);
 - Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);
 - Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);
 - Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);
 - Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);
 - Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);
 - Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);
 - Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета (Таблица №4);
 - Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица №5);
 - Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица №6);
 - Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (таблица №7).
- 2.3. Формы отчетности, утверждены п.12 раздела 1 инструкции, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 года №33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

3. Порядок утверждения Отчета.

- 3.1. Отчет утверждается директором Учреждения и представляется учредителю (Управление культуры) в срок, определенный приказом учредителя.
- 3.2. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на сайте www.bus.gov.ru

МБУ ДО "ДХШ №3", Степанова Светлана Алексеевна, ДИРЕКТОР
12.12.2022 16:27 (MSK), Сертификат 2891950001AE4BB646E7202DE7A5DBF5