

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры,
туризма и по делам молодежи
администрации Вельского
муниципального района
Архангельской области


Н.В. Аверьянова

 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДХШ №3»

 С.А. Степанова

Пр.№ 49 «18» октб



**Программа
«Противодействие коррупции в
Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская художественная школа №3»
на 2022-2025 г.г.**

г. Вельск

2022

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"», Законом Энской области от 27.10.2008 № 674-122 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательном учреждении, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДХШ.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ДХШ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДХШ коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ДХШ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДХШ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДХШ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №3» на 2022-2025 г.г.
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2022-2025 годы. Программа реализуется в два этапа: <ul style="list-style-type: none">• I этап – 2022-2023• II этап – 2024-2025
Исполнители программы	Работники МБУ ДО «ДХШ №3»: <ul style="list-style-type: none">• осуществляет общее руководство программой – директор С.А. Степанова;• организует работу по реализации мероприятий программы – документовед О.В. Чубарева;• проводят антикоррупционную пропаганду – преподаватели
Участники программы	Программа рассчитана: <ul style="list-style-type: none">• на педагогический коллектив;• учебно-вспомогательный персонал;• обслуживающий персонал;• обучающихся и воспитанников;• родителей/законных представителей обучающихся;• физических и юридических лиц, с которыми учреждение вступает в договорные отношения

Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов: <ul style="list-style-type: none"> • 5400,00 рублей
--	---

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБУ ДО «ДХШ №3» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> • улучшение условий труда; • повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> • привлечение спонсорской помощи; • информационная открытость деятельности образовательной организации; • соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов ДХШ
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> • осознание этих фактов как социальной проблемы; • непримиримая реакция на коррупцию; • пропагандистская и просветительская работа; • реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая	<ul style="list-style-type: none"> • антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и

	правовая подготовка	<p>правовой культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<...>		

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участник и	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	<p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кодекс этики и служебного поведения работников ДХШ; • положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;* • порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства 	Ноябрь–январь	Работники	Заместитель директора, документовед
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Июнь–август	Обучающиеся	Преподаватели
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Документовед
<...>				
2. Методы антикоррупционного просвещения				

2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники , родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; • конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; • игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; • рисунок «Коррупция глазами детей» 	В течение учебного года	Обучающиеся	Преподаватели, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Преподаватели	Директор
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в учреждении, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях учреждения в зоне видимости детей	Однократно	Учащиеся	Преподаватели
<...>				
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь 2023	Учащиеся, работники , родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники , родители,	Директор

			иные лица	
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники , родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
<...>				
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор, гл.бухгалтер
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор, гл.бухгалтер
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Директор, гл.бухгалтер
<...>				

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	5400,00 руб. на весь срок реализации программы
Информационные	<ul style="list-style-type: none"> • публичный отчет директора за истекший год; • официальный сайт ДХШ www.Art-school-3.ru; • информационные стенды учреждения; • отчеты о мониторинге реализации программы

Кадровые	Документовед и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБУ ДО «ДХШ №3» Степанова С.А. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения;
- мониторинга проводимых в ДХШ мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива учреждения.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в ДХШ;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников ДХШ;

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации ДХШ;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу ДХШ в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

* Если отсутствует на данный момент.

МБУ ДО "ДХШ №3", Степанова Светлана Алексеевна, ДИРЕКТОР
06.12.2022 17:08 (MSK), Сертификат 2891950001AE4BB646E7202DE7A5DBF5